



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE
"NICOLA DA GUARDIAGRELE"

Via G. Farina 1 – 66016 GUARDIAGRELE (CH)

Centralino 0871/82232

e-mail: chmm062004@istruzione.it - PEC: chmm062004@pec.istruzione.it

web: www.omnicomprensivoguardiagrele.edu.it



Distretto Scolastico n. 9 - Cod. Fiscale 80003660695
LICEO SCIENTIFICO, Via Grele 24/b Tel.- Fax 0871/809355
ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO E TECNOLOGICO,
Via Grele 24/a Tel.- Fax 0871/809301
SCUOLA SECONDARIA I GRADO, Via G. Farina 1 Centralino 0871/82232



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



Istituto
Omnicomprensivo
GUARDIAGRELE
(CH)
MEMBER OF UNESCO
ASSOCIATED SCHOOLS

Prot. n. 5588/VI.2

Guardiagrele, 11.06.2021

Agli Atti
Al Sito Web
Sezione Amministrazione Trasparente
All'Albo on line

OGGETTO: Determinazione a contrarre per rinnovo e installazione licenze antivirus pc Uffici di Segreteria e Presidenza tramite la procedura di affidamento diretto – sottosoglia (art. 36 D. Lgs. n. 50/2016) – procedura d'urgenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 -Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTE** le Linee guida attuative del nuovo Codice degli appalti – Documento di consultazione – procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 2016 del 1 marzo 2018;
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il D. Lgs. n. 56/2017 “Correttivo al Codice degli appalti”;
- VISTO** il Decreto n° 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la Circolare MIUR 74/2019;
- VISTO** il D.L. 32/2019;
- VISTO** il D.L. 76/2020;
- VISTO** il PTOF 2019/2022;
- VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;
- VISTO** in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale «Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro»;
- VISTO** altresì in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ...»;
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che «[. . .] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Commissario Straordinario il 03.02.2021;

VISTO il regolamento sull'attività negoziale di cui all'art. 45 del D.I. 129/2018 approvato dal Commissario Straordinario il 17.12.2019 con verbale n. 106 e successiva integrazione del 03.02.2021;

RITENUTO urgente ed indispensabile rinnovare e installare le licenze antivirus in scadenza per assicurare la sicurezza informatica e la protezione dei sistemi di funzionamento dei pc in uso negli Uffici di Segreteria e Presidenza come di seguito indicato:
n. 10 licenze Avast Internet Security per un importo massimo di € 207,40 IVA inclusa;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura risulta tale che per il suo affidamento non si rende necessario emettere avviso pubblico e/o procedere alla comparazione delle offerte di più operatori tramite indagine di mercato;

TENUTO CONTO che la Ditta Unidos Srl di Campobasso, titolare del contratto di assistenza, manutenzione e consulenza per gli Uffici Amministrativi (Reg. contratti n. 23 - prot. n. 10790 del 14.12.2021), può fornire il servizio in oggetto, senza costi aggiuntivi per l'installazione e rispondenti alle esigenze amministrative e verificata la congruità del prezzo (confronto prezzi sul portale MEPA), come da preventivo agli atti;

ACCERTATO che il materiale e le prestazioni forniti dalla sopra citata Ditta sono rispondenti alle esigenze qualitative dell'Istituto;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è: garantire la sicurezza informatica dei pc negli Uffici di Segreteria e Presidenza;

VISTA la legge n. 228 del 24.12.2012, art.1, commi 14 lettera b), 150,154 e 158, ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dal 1.1.2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi mediante le Convenzioni Consip;

PRESO ATTO che non sono presenti convenzioni Consip relative e beni e/o servizi oggetto della presente determina;

VISTA la L. 228/12 (Legge di stabilità 2013), la L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), la legge 205/2017, la L. 145/2018, la legge 160/2019 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella Legge n. 217 del 17/12/2010;

CONSULTATO il nuovo piano di destinazione delle spese;

ACCERTATO che il costo per la fornitura del materiale richiesto verrà imputato al piano di destinazione delle spese "Attività" A2 1 e sarà a carico dei fondi statali;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

di procedere all'acquisto dei beni di cui all'oggetto alla Ditta UNIDOS Srl di Campobasso, tramite Oda sul MEPA, per i motivi citati in premessa, mediante affidamento diretto da parte della scrivente, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018.

Art. 2 - Importo

L'importo per la realizzazione della fornitura è di € 207,40 IVA inclusa;

Art. 3 – Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 3 gg. dalla ricezione dell'Oda.

Art. 4 – Impegno di spesa

Di impegnare per le finalità di cui sopra il piano di destinazione A2 1 del Programma Annuale 2021 - per un importo pari ad € 170,00 + IVA 22% € 37,40 per un importo totale di € 207,40 (CIG: Z7D3216399).

Di incaricare la sezione "Contabilità e Patrimonio" della segreteria dell'Istituzione Scolastica ad emettere mandato di pagamento a favore della Ditta, dopo la presentazione di regolare fattura elettronica e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa.

Art. 5 – Principi in materia di trasparenza

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016) e all'albo on line.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alba Del Rosario.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alba Del Rosario

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse