



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE**

**"NICOLA DA GUARDIAGRELE"**

Via G. Farina 1 – 66016 GUARDIAGRELE (CH)

Tel. Presidenza 0871/801682 - Tel. Segreteria 0871/82232 - Fax 0871/801681

e-mail: [chmm062004@istruzione.it](mailto:chmm062004@istruzione.it) - PEC: [chmm062004@pec.istruzione.it](mailto:chmm062004@pec.istruzione.it)

web: [www.omnicomprensivoguardiagrele.gov.it](http://www.omnicomprensivoguardiagrele.gov.it)



Distretto Scolastico n. 9 - Cod. Fiscale 80003660695  
LICEO SCIENTIFICO, Via Grele 24/b Tel.- Fax 0871/809355  
ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO E TECNOLOGICO,  
Via Grele 24/a Tel.- Fax 0871/809301  
SCUOLA SECONDARIA I GRADO, Via G. Farina 1 Tel. 0871/82232 - Fax 0871/801681



Prot. n. 12031/VI.2

Guardiagrele, 04/12/2018

**CIG: ZC7261931E**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l'art. 40 della L. 27.12.1997, n. 449, che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni (trattandosi di Società si configura il contratto d'appalto anziché il contratto d'opera) per particolari attività miranti all'ampliamento dell'offerta formativa e all'attuazione dell'autonomia scolastica;
- VISTO** il D. L.vo n. 50 del 18 aprile 2016 -Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTE** le Linee guida attuative del nuovo Codice degli appalti – Documento di consultazione – procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 2016 del 1 marzo 2018;
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. L.vo. n. 50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il D. Lgs. n. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";
- VISTO** il D.I. 28/08/2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 107/2015";
- VISTO** il Regolamento per reclutamento esperti interni ed esterni, tutor, progettista e collaudatore, approvato dal collegio dei docenti nella seduta del 07/11/2018 e dal Commissario Straordinario con delibera n. 90 del 29/11/18, ed adottato in data 01/12/2018;
- VISTO** il Programma Annuale 2018;
- VISTO** il progetto "SCI...AMO" a. s. 2018/2019, presentato dalla Prof.ssa Luciana Pietrantonio, rivolto agli alunni di tutte le classi della scuola Secondaria di 1° grado, che prevede:
- N. 2 ore di lezione giornaliera (dal 17/12 al 21/12/2018);
  - Noleggio dell'attrezzatura tecnica necessaria, per chi ne fosse sprovvisto;
  - Ski-pass per 5 giorni;
- CONSIDERATO** che il valore economico della fornitura è stato individuato come inferiore alla soglia comunitaria prevista dal Codice dei Contratti (€40.000);

<b>VISTA</b>	la legge n. 228 del 24/12/2012, ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dal 01/01/2013 di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi le convenzioni Consip;
<b>ACCERTATO</b>	che non risultano convenzioni CONSIP attive per il suddetto servizio;
<b>CONSIDERATO</b>	che la località più vicina alla sede dell'Istituto, e quindi più idonea e funzionale all'organizzazione della Settimana Bianca è "La Maielletta – Passo Lanciano" in Provincia di Chieti, così come si rileva anche dalla comunicazione dell'U.S.R. Abruzzo, prot.n. 62/18 dell'11/10/2018;
<b>CONSIDERATO</b>	che per l'organizzazione e l'implementazione dell'attività sciistica occorre individuare una "scuola sci" convenzionata con gli impianti sciistici in loco;
<b>RILEVATA</b>	l'esigenza di indire la procedura per l'acquisizione dei servizi in tempi brevi, considerata l'imminenza dell'attività oggetto del progetto;
<b>VISTI</b>	il Verbale n. 2 del 27/09/2018 del Collegio dei Docenti e il Verbale del Commissario Straordinario n. 90 del 29/11/2018, di revisione del P.T.O.F. per l'a.s. 2018/19;
<b>VISTA</b>	la normativa sulla tracciabilità di cui all'art.3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L.187/2010, convertito con modificazioni nella Legge n.217 del 17/12/2010;
<b>PRESO ATTO</b>	che la necessaria copertura finanziaria sarà assicurata dal contributo a carico delle famiglie degli alunni;
<b>SENTITO</b>	il D.S.G.A.;

## **DETERMINA**

### **Art. 1 - Oggetto**

Di procedere mediante richiesta di preventivo alle 2 società operanti nella località di Passo Lanciano in possesso dei requisiti indispensabili per l'organizzazione del servizio su indicato **dal 17 dicembre al 21 dicembre 2018.**

### **Art. 2 – Criteri di aggiudicazione**

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D. L.vo 50/2016. Il D.S. potrà assegnare la fornitura anche in presenza di una sola offerta, fatta salva la verifica della congruità economica e tecnica della stessa e le dichiarazioni sottoscritte. In caso di parità di offerte si procederà a sorteggio per l'aggiudicazione della fornitura. Il D.S., inoltre, potrà decidere di non assegnare la fornitura, se l'offerta più bassa tra quelle pervenute viene comunque ritenuta non congrua o conveniente o idonea

### **Art. 3 – Termine di ricezione delle offerte**

Le offerte dovranno pervenire via pec entro il termine indicato nella richiesta da parte di questa Amministrazione (non meno di 7 giorni).

### **Art. 4 – Impegno di spesa**

Di incaricare la sezione "Contabilità e Patrimonio" della segreteria dell'Istituzione Scolastica ad emettere mandato di pagamento a favore delle Ditte aggiudicatrici, dopo la presentazione di regolare fattura elettronica e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa.

L'impegno di spesa sarà a carico del Programma Annuale 2018 nel caso in cui le prestazioni oggetto della presente determina saranno espletate entro il 31/12/18.

Qualora per avverse condizioni atmosferiche le prestazioni saranno espletate nell'anno 2019, al fine di evitare complesse procedure amministrativo-contabili relative alla definizione dell'impegno di spesa non quantificabile, poiché legato all'effettiva partecipazione degli alunni, l'intero impegno di spesa graverà sul Programma Annuale 2019.

### **Art. 5 – Approvazione atti allegati**

Relativamente all'art. 1 lett. A), si approvano l'all. 1 (Lettera di invito) riportante le richieste specifiche inerenti la fornitura del servizio e l'allegato 2 (Patto di integrità).

La dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 per gli operatori economici verrà resa in forma elettronica utilizzando il servizio disponibile al seguente link:

<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/espd/filter?lang=it>, ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016.

### **Art. 6 – Principi in materia di trasparenza**

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D. Leg.vo n. 50/2016.

### **Art. 7 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alba Del Rosario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Alba Del Rosario

\* Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.