



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE**

**"NICOLA DA GUARDIAGRELE"**

Via G. Farina 1 – 66016 GUARDIAGRELE (CH)

Tel. Presidenza 0871/801682 - Tel. Segreteria 0871/82232 - Fax 0871/801681

e-mail: [chmm062004@istruzione.it](mailto:chmm062004@istruzione.it) - PEC: [chmm062004@pec.istruzione.it](mailto:chmm062004@pec.istruzione.it)

web: [www.omnicomprensivoguardiagrele.gov.it](http://www.omnicomprensivoguardiagrele.gov.it)



Distretto Scolastico n. 9 - Cod. Fiscale 80003660695  
LICEO SCIENTIFICO, Via Grele 24/b Tel.- Fax 0871/809355  
ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO E TECNOLOGICO,  
Via Grele 24/a Tel.- Fax 0871/809301  
SCUOLA SECONDARIA I GRADO, Via G. Farina 1 Tel. 0871/82232 - Fax 0871/801681



Prot. n. 1784/IV.5

Guardiagrele, 23/02/2018

**CIG. Z9B2273A90**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 40 della L. 27.12.1997, n. 449, che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni (trattandosi di Società si configura il contratto d'appalto anziché il contratto d'opera) per particolari attività miranti all'ampliamento dell'offerta formativa e all'attuazione dell'autonomia scolastica;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001;

**VISTO** il D. L.vo n. 50 del 18 aprile 2016 -Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTE** le Linee guida attuative del nuovo Codice degli appalti – Documento di consultazione – procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, pubblicate il 28/4/2016 dall'ANAC;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. L.vo. n. 50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il D. Lgs. n. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";

**VISTO** il Programma Annuale 2018, approvato dal Commissario Straordinario con verbale n. 84 del 13/02/18;

**TENUTO CONTO** del limite di spesa entro il quale il Dirigente Scolastico può procedere alla scelta del contraente senza la comparazione delle offerte di almeno tre operatori economici, relativamente ad attività negoziali riguardanti beni e servizi previsti all'interno del Programma Annuale e non comprese nelle convenzioni CONSIP (limite approvato dal Commissario Straordinario con verbale n. 84 del 13.02.2018);

**VISTO** il progetto "NUOTI...AMO" a. s. 2017/2018, presentato dalla Prof.ssa Luciana Pietrantonio, rivolto agli alunni di tutte le classi della scuola Secondaria di 1° grado, che prevede:

- n. 2 ore di lezione giornaliera per 5 giorni nel periodo dal 26/02 al 02/03/2018;
- utilizzo delle attrezzature presenti (spogliatoi, docce, phon, ecc.);

**CONSIDERATO** che il valore economico della fornitura è stato individuato come inferiore alla soglia comunitaria prevista dal Codice dei Contratti (€40.000);

**VISTA** la legge n. 228 del 24/12/2012, ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dal 01/01/2013 di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi le convenzioni Consip;

**ACCERTATO** che non risultano convenzioni CONSIP attive per il suddetto servizio;

**CONSIDERATO** che l'unica struttura vicina alla sede dell'Istituto, e quindi più idonea e funzionale all'organizzazione del progetto è la Piscina Comunale di Guardiagrele, gestita dalla S.S.D. arl "Maiella Nuoto";

**RILEVATA** l'esigenza di indire la procedura per l'acquisizione dei servizi/fornitura in tempi brevi, considerata l'imminenza dell'attività oggetto del progetto;

<b>VISTI</b>	il Verbale n. 3 del 31/10/2017 del Collegio dei Docenti e il Verbale del Commissario Straordinario n. 83 del 28/11/2017, di revisione del P.T.O.F. per l'a.s. 2017/18;
<b>ESPERITA</b>	l'apposita indagine di mercato ed acquisito al protocollo n. 1579 del 17/02/2018 la migliore offerta presentata dalla S.S.D. arl "Maiella Nuoto" per il progetto in parola, corrispondente ad €. 4,00 a lezione per un importo complessivo procapite di <b>€. 20,00 (comprensivo di IVA ed ogni altro onere)</b> ;
<b>VISTA</b>	la normativa sulla tracciabilità di cui all'art.3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L.187/2010, convertito con modificazioni nella Legge n.217 del 17/12/2010;
<b>CONSIDERATO</b>	la copertura finanziaria è a carico dei genitori degli alunni partecipanti - che provvederanno a versare la quota pro capite dovuta sul conto corrente postale della Scuola.
<b>SENTITO</b>	il D.S.G.A.;

## **DETERMINA**

### **Art. 1 - Oggetto**

di procedere all'affidamento dei servizi relativi al progetto "Nuoti...amo", per i motivi citati in premessa, ai sensi dell'art. 36 del D. L. vo 50/2016 e dell'art. 34 del D.I. 44/2001, alla S.S.D. arl "Maiella Nuoto" di Guardiagrele.

### **Art. 2 - Importo**

L'importo per la realizzazione del servizio è presumibilmente di **€. 500,00 (comprensivo di IVA ed ogni altro onere)** corrispondente a n. **25** alunni che hanno aderito al progetto e potrebbe subire delle variazioni.

### **Art. 3 – Impegno di spesa**

Di impegnare, per la finalità di cui sopra, la somma di **€. 500,00 (comprensivo di IVA ed ogni altro onere)** nell'Aggregato di Spesa P1 del Programma Annuale 2018.

Di incaricare la sezione "Contabilità e Patrimonio" della segreteria dell'Istituzione Scolastica ad emettere mandato di pagamento a favore della Ditta, dopo la presentazione di regolare fattura elettronica e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa.

### **Art. 4 – Principi in materia di trasparenza**

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.29 del D. Leg. vo n.50/2016).

### **Art. 5 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alba Del Rosario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Alba Del Rosario

\* Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.