



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE

“NICOLA DA GUARDIAGRELE”

Via G. Farina 1 – 66016 GUARDIAGRELE (CH)

Tel. Presidenza 0871/801682 - Tel. Segreteria 0871/82232 - Fax 0871/801681

e-mail: chmm062004@istruzione.it - PEC: chmm062004@pec.istruzione.it

web: www.omnicomprensivoguardiagrele.it



Distretto Scolastico n. 9 - Cod. Fiscale 80003660695
LICEO SCIENTIFICO, Via Grele 24/b Tel.- Fax 0871/809355
ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO, Via Grele 24/a Tel.- Fax 0871/809301
SCUOLA MEDIA, Via G. Farina 1 Tel. 0871/82232 - Fax 0871/801681

OGGETTO: Relazione illustrativa di accompagnamento al Contratto Integrativo d'Istituto 2012/2013, sottoscritto il 12 marzo 2013.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il P.O.F. dell'Istituzione Scolastica, elaborato dal Collegio dei Docenti e adottato dal Commissario Straordinario per l'a.s. 2012-2013;
- VISTA** l'ipotesi di accordo finalizzata alla stipula del Contratto integrativo d'Istituto per l'a.s. 2012/2013, sottoscritta in data 12/03/2013 tra il D.S. e la RSU d'Istituto, congiuntamente alle OO.SS. presenti, in applicazione:
- del CCNL 29.11.2007
 - delle sequenze contrattuali
 - del D. Lvo n.150 del 27.10.2009
 - delle CC.MM. DFP n. 7 del 13/05/2010, n.1 del 17/2/2011 e n. 25 del 19/07/2012;
 - del D. Lgs n. 141 del 9/08/2011
 - del D.L n. 95/2012
- VISTO** il CCNL/Scuola 2006/2009 del 29/11/2007 (art. 6 - comma 2; lettere j, k e l; art. 9, comma 4; art. 33, comma 2; art. 34, comma 1; art. 51, comma 4; art. 88, commi 1 e 2) non modificate da normativa imperativa;
- VISTA** l'ipotesi CCNL 12.12.2012;
- VISTA** l'Intesa del 30.1.2013;
- VISTA** la circolare del MEF n. 25, del 19.7.2012;
- TENUTO CONTO** dell'acconto MOF 2012/2013 e delle economie verificatesi sul MOF 2012/2013;
- VISTA** la Relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- CONSIDERATO** che il Contratto Integrativo d'Istituto riguarda l'a.s. 2012/2013 e che la contrattazione è stata svolta sulle materie e nei limiti previsti dalle relative norme vigenti;

PREDISPONE

LA SEGUENTE RELAZIONE ILLUSTRATIVA

PREMESSA

L'attività contrattuale è stata organizzata nei modi di seguito indicati:

1. il Contratto Integrativo di Istituto è relativo all'anno scolastico 2012-2013; i suoi effetti decorrono dalla data successiva alla sua stipulazione;

2. il datore di lavoro - consapevole degli spazi riservati alle fonti giuridiche (Leggi, Regolamenti, CCNL/quadro, CCNL/scuola, ecc.) e al potere datoriale (art. 5, comma 2, del D. L.vo 165/2001 e sim.) - riconosce la contrattazione integrativa come strumento per corrispondere alle reali esigenze dell'Istituto individuate negli obiettivi strategici definiti nelle finalità previste nel Piano dell'Offerta Formativa costituenti la base operativa e valoriale per la *vision* e per la *mission* di questa scuola.

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

L'attività contrattuale è stata indirizzata e intesa non come mero adempimento burocratico-amministrativo ma come strumento che tiene conto della situazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati.

Il Contratto Integrativo d'Istituto, per l'a.s. 2012/2013, è stato concordato dal Dirigente Scolastico e dalla Delegazione costituita dalla R.S.U., eletta e operante nell'istituzione scolastica, e dai rappresentanti territoriali delle OO.SS. di categoria firmatarie del CCNL, in apposite riunioni - regolarmente convocate - nei mesi di novembre 2012, febbraio e marzo 2013.

Il testo di detto Contratto, composto da 51 articoli, è articolato in 6 parti: la prima, riguardante le *Disposizioni generali*, la seconda dedicata alle *Relazioni e ai diritti sindacali*, la terza alle *Modalità e criteri di gestione del fondo dell'istituzione scolastica (F.I.S.)*, la quarta al *Personale docente*, la quinta all'*Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro* e la sesta alle *Norme transitorie e finali*.

Di seguito si analizzano ed illustrano, specificatamente, le singole voci contrattuali:

Nel **Titolo I** si definisce il campo di applicazione, la decorrenza e la durata del contratto e l'interpretazione autentica.

Nel **Titolo II** si stabiliscono i modelli di articolazione delle relazioni sindacali relativamente ai rapporti con la R.S.U., alla contrattazione integrativa, all'informazione preventiva e successiva, con i connessi modelli relazionali e gli strumenti per la loro realizzazione.

Nel **Titolo III** (che attiene alle modalità e ai criteri di ripartizione del fondo d'Istituto, ossia ai compensi per i docenti Collaboratori del Dirigente, alle Funzioni strumentali delle quattro aree definite dalla normativa, alle attività aggiuntive dei docenti e agli incarichi specifici del personale ATA) si riportano in premessa le disponibilità economiche rispetto alle quali si è proceduto ad una prima contrattazione, indicando che il budget previsto per l'a.s. 2012/13 ammonta come somma a titolo di acconto, ivi incluse le economie, a Euro lordo stato 52.799,30, del quale è stata dettagliata la derivazione. Viene, altresì, riportata la ripartizione del fondo che, in linea con quanto fatto negli anni scolastici precedenti, ha assegnato il 65% delle risorse del finanziamento F.I.S. al personale docente e il 35% al personale A.T.A. Sono presenti anche i criteri e le modalità di assegnazione e di svolgimento degli incarichi per l'intensificazione delle attività, la flessibilità oraria e le prestazioni eccedenti per il personale appartenente ai servizi amministrativi e ausiliari, con la scansione puntuale di quali siano le attività da incentivare forfetariamente e quelle oggetto di prestazioni eccedenti. Viene sottolineata la necessità di mantenere tale incentivazione per la sostituzione dei colleghi assenti per ricompensare la flessibilità oraria per scrutini, esami e riunioni previsti dal piano delle attività, nonché per le attività legate al primo soccorso e alla prevenzione incendi.

Nel **Titolo IV** si tratta delle modalità relative all'utilizzazione del *personale docente* su progetti e attività aggiuntive, dei gruppi di lavoro, delle commissioni e dell'aggiornamento.

Nel **Titolo V** si pone l'accento sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e, più precisamente, sugli obblighi del Dirigente, sui suoi rapporti con il R.L.S., il R.S.P.P. e gli Enti locali, sul documento di valutazione dei rischi e sulle attività di formazione e informazione finalizzate ad una sempre

migliore utilizzazione delle figure sensibili e delle risorse umane per la sicurezza ed il primo soccorso.

Nel **Titolo VI**, oltre alla clausola di salvaguardia finanziaria, si mette in evidenza la natura premiale della retribuzione accessoria, in rapporto ai risultati attesi e da conseguire.

E, difatti, questo Istituto Omnicomprensivo promuove, tenendo in debita considerazione le richieste più varie dell'utenza della scuola secondaria di I° e II° grado (Scuola Media Statale, Liceo Scientifico, Istituto Tecnico Economico), molteplici progetti e iniziative atti a favorire il miglioramento sia della *performance individuale* dei lavoratori della scuola sia di quella del *servizio scolastico*.

Ne è una riprova il fatto:

- a) che le attività e le mansioni sono state assegnate il più possibile in modo equo, cercando di valorizzare al massimo tutto il personale in servizio;
- b) che non si è provveduto alla distribuzione indifferenziata dei compensi relativi al fondo dell'Istituzione scolastica, ma si è corrisposto le remunerazioni in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto ai dipendenti, per l'espletamento di specifici incarichi;
- c) che le attività incentivabili saranno liquidate previa analisi, verifica dei registri, degli strumenti di controllo e degli obiettivi raggiunti, nel rispetto degli indicatori riportati nella Contrattazione Integrativa d'Istituto.

Va, infine, sottolineato che, nel corso dell'intera trattativa, i rapporti tra le parti sono stati sempre improntati a una fattiva collaborazione e che non sono riscontrate difficoltà oggettive nella ripartizione delle risorse e nella definizione di tutti gli aspetti di carattere generale.

Il Contratto Integrativo è stato pensato per garantire, con le risorse disponibili, la massima efficacia e la piena efficienza dei servizi erogati tenendo conto anche delle richieste provenienti dal territorio (famiglie, Enti locali, altre agenzie formative, cittadini, ecc.).

Viene ribadito – previa condivisione – che l'efficacia e l'efficienza del servizio si conseguono anche attraverso il miglioramento delle condizioni di lavoro, il riconoscimento e la valorizzazione delle professionalità nel rispetto della distinzione dei ruoli e delle responsabilità.

È stata posta particolare attenzione, nel finalizzare le risorse finanziarie, all'arricchimento dell'offerta formativa con attività extracurricolari, previste dal P.O.F., in grado di potenziare i talenti individuali e di prevenire situazioni di rischio (dispersione scolastica, ripetenze, abbandoni, ecc.).

È stata confermata l'organizzazione generale e quella didattica al fine di dare continuità alla gestione complessiva dell'istituzione scolastica. La funzione dei Collaboratori del Dirigente scolastico è stata adeguatamente valorizzata per creare una responsabilizzazione diffusa essendo l'istituto articolato in ben otto plessi. Gli incaricati al presidio dei plessi sono stati anch'essi valorizzati nella medesima ottica e soprattutto per migliorare il rapporto con le famiglie e con il territorio attraverso una maggiore vicinanza alle diverse istanze e per facilitare la comunicazione nelle due direzioni (dalla scuola e verso la scuola).

L'individuazione di una figura di presidio al sito web servirà non solo a rispondere alle recenti norme che disciplinano la loro funzione, ma anche e soprattutto a migliorare la comunicazione interna (amministrativa e didattica) e quella esterna (fornitori e fruitori dei servizi).

Particolari attese vengono riposte nelle figure di supporto alla didattica confermando la precedente organizzazione dipartimentale e valorizzando l'utilizzazione dei laboratori e delle biblioteche d'Istituto anche con l'affidamento di specifici incarichi. Questi ultimi, insieme agli incaricati delle Funzioni strumentali, hanno l'onere di sostenere il processo di innovazione organizzativa e didattica anche mediante la documentazione di quanto prodotto dall'Istituto al fine di migliorare il processo d'insegnamento-apprendimento per passi successivi e attraverso un continuo confronto all'interno e all'esterno (rete con altri istituti/istituzioni, ecc.).

Particolare attenzione il contratto riserva agli alunni non solo con ulteriori offerte formative (attività extracurricolari, visite guidate, viaggi di istruzione, ecc.) di cui si è già detto, ma anche fornendo loro assistenza per orientarli nelle scelte scolastiche successive.

Il raggiungimento degli obiettivi didattici ed educativi sottesi ai viaggi di istruzione è stata perseguita con l'individuazione di apposite figure incaricate anche del coordinamento delle diverse proposte provenienti dai plessi.

Il raggiungimento di quanto previsto dal P.O.F. richiede ovviamente un apparato di segreteria e un personale ausiliario disponibile ad accettare una indispensabile articolazione del servizio.

Tali obiettivi vengono perseguiti attraverso un particolare riconoscimento per l'intensificazione del carico di lavoro e con l'attribuzione di incarichi specifici.

L'impegno previsto per le prestazioni aggiuntive è finalizzato ad assicurare il necessario supporto alle attività didattiche (rientri oltre l'orario d'obbligo, sostituzioni del personale assente, ecc.) e alle molteplici iniziative previste dagli OO.CC. competenti.

PRODUTTIVITÀ ED EFFICIENZA

L'efficacia del servizio e il pieno conseguimento dell'offerta formativa prevista richiede una adeguata valorizzazione delle professionalità e un sostegno al personale.

Le risorse impegnate nel contratto integrativo sono deliberatamente finalizzate a premiare non solo gli aspetti quali/quantitativi del servizio offerto ma anche il valore aggiunto atteso e da documentare a consuntivo come richiesto dall'art. 26 (natura premiale della retribuzione accessoria) e dall'art. 19 (modalità di conferimento degli incarichi).

SERVIZIO PUBBLICO GARANTITO

La scuola anche con quanto previsto con la Contrattazione Integrativa di che trattasi intende garantire i "*livelli essenziali delle prestazioni*" previsti dall'art. 117 della Costituzione assicurando la promozione del successo formativo di ogni alunno. A tal fine sono state previste apposite risorse finanziarie per attività personalizzate tendenti al recupero, al rinforzo e al potenziamento per tutti gli alunni e in particolare per i diversamente abili, per gli extracomunitari e per quelli a rischio dispersione.

RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE E DEL CONTRATTO NAZIONALE

Si dà atto che – come illustrato alla Premessa alla presente Relazione – che il contratto integrativo rispetta le modifiche introdotte alla normativa preesistente dal D.L.vo 30 marzo 2001, n. 150.

Si dà atto, inoltre, che le risorse finanziarie sono state utilizzate al solo fine di migliorare il livello di efficienza e di produttività del servizio. Non vengono previste erogazioni di trattamenti economici accessori senza che vi siano prestazioni effettivamente rese (art. 19, comma 3).

Gli impegni finanziari previsti nel contratto prevedono sempre il raggiungimento di risultati e di obiettivi (da esplicitare nell'affidamento dell'incarico). In mancanza della disciplina, prevista dalla normativa vigente, sulla performance è stato previsto (art. 26, comma 3) che in caso di mancata corrispondenza tra risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti si procede ad una rideterminazione del compenso previsto.

Si dà atto, infine, che il Contratto Integrativo rispetta il Contratto Nazionale Scuola 2006-2009 e non prevede riconoscimenti economici in esso non indicati o modifiche normative più favorevoli al personale.

SODDISFACIMENTO DI SPECIFICHE RICHIESTE DELLA COMUNITÀ

La comunità locale, anche attraverso i loro organi rappresentativi, hanno sollecitato l'attivazione di alcune iniziative:

- consiglio comunale e sindaco dei ragazzi;
- corsi di recupero intermedi ed estivi;
- progetto Comenius;
- visite guidate e viaggi d'istruzione.

Le richieste sono state recepite sia nel P.O.F., sia in sede di Contrattazione Integrativa al fine di fornire agli alunni /studenti, compresi quelli diversamente abili, occasioni per curare la loro crescita fisica (attività motoria), culturale, sociale e civica.

CONCLUSIONI

Si ribadisce, in sintesi, che il contratto integrativo dell'Istituto Omnicomprensivo "Nicola da Guardiagrele" di Guardiagrele, per l'anno scolastico 2012/2013:

- prevede un impegno di spesa nei limiti dei fondi disponibili;
- non ha introdotto norme in contrasto con i nuovi ordinamenti;
- ha previsto incentivi di natura premiale e selettiva;
- garantisce la qualità del servizio attraverso l'individuazione dei risultati attesi e prevede l'accertamento del loro conseguimento;
- migliora i livelli di produttività individuale e collettiva;
- risponde agli interessi e ai bisogni dei fruitori, diretti e indiretti, del servizio nonché alle aspettative del personale.

Considerato, infine, che le Scuole di ogni ordine e grado non possiedono le caratteristiche giuridiche e normative per dare seguito all'illustrazione dei contenuti in determinate sezioni, nel rispetto delle sequenze stesse, si precisa che:

- a) Meritocrazia e premialità
- b) Progressione economica
- c) Risultati attesi

sono **Sezioni non di pertinenza di questa amministrazione scolastica.**

La presente Relazione illustrativa, che viene trasmessa agli attori in indirizzo, rimanda alla dettagliata Relazione tecnico-finanziaria e ai quadri economici redatti dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Guardiagrele, 13 marzo 2013

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Fausto De Sanctis)

Ai Revisori dei Conti
Ambito 5H041

Dott.ssa **Marisa DI CIOCCIO**
c/o U.S.R. – Ufficio V Ambito Territoriale per la provincia di Pescara
65100 - PESCARA

Dott.ssa **Rosina BOZZA**
c/o Ufficio Ragioneria Territoriale dello Stato di Chieti
66100 - CHIETI